



# LAPORAN KINERJA UPT PENGEMBANGAN KARIR

# 2024

## Ringkasan

Dokumen ini berisi laporan Pertanggungjawaban Kinerja  
Unit Pelaksana Teknis (UPT) Pengembangan Karir  
Tahun 2024

Oleh: Aris Nurohman  
[uptpk@uinsaizu.ac.id](mailto:uptpk@uinsaizu.ac.id)

## PENGESAHAN

### LAPORAN KINERJA UPT PENGEMBANGAN KARIR TAHUN 2024

<p>Yang Membuat, <b>Kepala UPT</b></p>  <p><b>Aris Nurohman, M.Hum</b></p>	<p>Memeriksa/ Menyetujui, <b>Wakil Rektor 3</b></p>  <p><b>Prof. Dr. Sunhaji, M.Ag</b></p> <p>Mengesahkan, <b>Rektor</b></p>  <p><b>Prof. Dr. Ridwan, M.Ag</b></p> 
---	--

## KATA PENGANTAR

---

Ucapan Syukur Alhamdulillah kami panjatkan atas berkah, rahmat dan hidayah Alloh SWT, sehingga laporan pertanggungjawaban kinerja UPT Pengembangan Karir tahun 2024 ini tersusun dengan baik. Laporan kinerja adalah bentuk penyampaian informasi sesuai fakta secara obyektif atas pelaksanaan program UPT Pengembangan Karir yang telah direncanakan ditahun sebelumnya. Informasi factual dan obyektif ini disampaikan sebagai bahan evaluasi dan pertimbangan pimpinan tentang capaian, tantangan, hambatan dan kendala yang dihadapi sekaligus acuan atas rencana induk pengembangan dan restra UPT Pengembangan Karir yang sejalan dengan visi-misi Lembaga.

Mengacu pada rencana induk pengembangan UPT Pengembangan Karir yang terintegrasi dengan *grand design* universitas, dan terdistribusi dalam rencana strategis unit kemudian terprogram dalam rencana kerja operasional UPT Pengembangan Karir tahun 2024, maka hasil dan pencapaiannya digambarkan dalam bentuk laporan capaian kinerja. Berdasarkan dokumen-dokumen, dan data-data yang ada serta dilengkapi dengan analisis masalah dan kendala yang ada dengan memahami, mengamati dan membandingkan dengan beberapa fakta dan data lain yang relevan, maka laporan kinerja ini dibuat sebagai bentuk pertanggungjawaban kinerja unit UPT Pengembangan Karir.

Kami mengakui bahwa kesempurnaan bukan milik manusia. Oleh karena itu kritik, saran dan masukan untuk kemajuan UPT Pengembangan Karir sangat kami harapkan dari semua pihak. Kami menyampaikan banyak terima kasih dan apresiasi kepada semua pihak yang telah mendukung dan atau terlibat dalam pengelolaan UPT Pengembangan Karir UIN SAIZU Purwokerto baik langsung maupun tidak langsung. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat kepada semua pihak terkait, terutama menjadi bahan evaluasi pengelolaan UPT Pengembangan Karir untuk tahun berikutnya.

Purwokerto, 30 Desember 2024

Kepala UPT Pengembangan Karir



Aris Nurohman

# DAFTAR ISI

---

PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
EXECUTIVE SUMMARY	v
BAB I PENDAHULUAN	6
A. VISI-MISI UIN SAIZU PURWOKERTO	6
B. VISI-MISI UPT PENGEMBANGAN KARIR UIN SAIZU PURWOKERTO	6
C. SASARAN MUTU UPT PENGEMBANGAN KARIR TAHUN 2024	7
D. PERJANJIAN KINERJA KEPALA UPT PENGEMBANGAN KARIR	7
E. KEPEMIMPINAN DAN TATAKELOLA UPT PENGEMBANGAN KARIR	8
F. ORGANISASI UPT PENGEMBANGAN KARIR	8
BAB II PROGRAM KEGIATAN DAN CAPAIAN PADA TAHUN 2024	10
A. PROGRAM KERJA UTAMA TAHUN 2024	10
1) TUJUAN PROGRAM KERJA TAHUN 2024	10
2) SASARAN YANG INGIN DICAPAI ADALAH	10
B. KEBIJAKAN DAN STRATEGI PROGRAM KEGIATAN 2024	11
1) KEBIJAKAN PROGRAM	11
2) STRATEGI PROGRAM	11
C. CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024	13
1) CAPAIAN PENGELOLAAN UPT PENGEMBANGAN KARIR	13
2) CAPAIAN PENINGKATAN KOMPETENSI MAHASISWA	14
3) CAPAIAN KETERSERAPAN ALUMNI	15
4) CAPAIAN PELAKSANAAN TRACER STUDY	16
5) CAPAIAN SARANA DAN PRASARANA	17
BAB III EVALUASI KINERJA DAN ANALISIS MASALAH	18
A. EVALUASI KINERJA	18
B. ANALISIS MASALAH	19
BAB IV PENUTUP	22
A. KESIMPULAN	22
B. SARAN	23
LAMPIRAN-LAMPIRAN	24
Perkin Kepala UPT	24
Rekap Serapan Dipa	26
RKAKL	27
Rekap Pengembangan Profesi berkelanjutan Staf	31
Rekap Peningkatan Kompetensi Mahasiswa	32
Rekap Campus Hiring	39
Rekap Naskah Kerjasama	46

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar . Struktur Organisasi UPT Pengembangan Karir

9

## EXECUTIVE SUMMARY

---

UPT Pengembangan Karir UIN SAIZU Purwokerto merupakan salah satu unit kerja penunjang dan pendukung yang melaksanakan kegiatan yang memberikan layanan pengembangan karir dan pelacakan alumni, serta memperluas jejaring kerjasama dengan pihak eksternal guna meningkatkan kesiapan mahasiswa memasuki dunia kerja dan keterserapannya dalam dunia usaha dan industri maupun mampu berwirausaha mandiri. Dalam rangka pencapaian fungsi dan tujuan tersebut maka UPT Pengembangan Karir melakukan berbagai upaya dengan memaksimalkan sumber daya yang dimiliki baik SDM, fasilitas dan kegiatan serta kerjasama baik internal dengan unit kerja di lingkungan UIN SAIZU maupun eksternal.

Program Kerja tahun 2024 ini diarahkan dalam rangka optimalisasi menuju UPT Pengembangan Karir yang mendukung pencapaian dan pengembangan kapasitas institusi dengan menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan serta pengembangan karir yang unggul, progresif dan integratif. Maka, dirancang dalam perencanaan kegiatan yang berorientasi pada layanan pendidikan dan latihan kepada para mahasiswa dan calon alumni berupa peningkatan kompetensi dan memfasilitasi sertifikasi. Seluruh kegiatan dilaksanakan berdasarkan asas efektif, efisien, dan sesuai peraturan dan ketentuan yang berlaku. Strategi yang dijalankan UPT Pengembangan Karir untuk melaksanakan program kegiatan dirancang sesuai dengan kemampuan, daya dukung, kehandalan serta sumber daya yang ada secara maksimal. Rancangan strategis dimaksud adalah strategi input dan interaksi dengan institusi di lingkungan (internal) UIN SAIZU Purwokerto, strategi input dan interaksi dengan pihak luar (eksternal) masyarakat umum.

Capaian kinerja UPT Pengembangan Karir tahun 2024 sesuai dengan perjanjian kinerja kepala UPT Pengembangan Karir sejalan program kerja universitas. Tertuang dalam perjanjian kinerja terkait dengan capaian dan peningkatan berupa rerata masa tunggu alumni 6 bulan, kerjasama dengan pihak eksternal dan peningkatan kompetensi calon alumni. Ada banyak event kegiatan di tahun 2024 yang dilakukan dalam rangka capaian PERKIN tersebut yang secara rinci akan dijelaskan dalam laporan ini. Adapun realisasinya anggaran tahun 2024 terindikasi penyerapan anggaran mencapai 98%.

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

---

#### **A. Visi-Misi UIN SAIZU Purwokerto**

Visi : "Universitas Islam Negeri Profesor Kiai Haji Saifuddin Zuhri Purwokerto berkomitmen kuat untuk menjadi UPT Pengembangan Karir Perguruan Tinggi Islam yang unggul, progresif, dan integratif dalam pengelolaan sumber-sumber daya informasi guna pengembangan Ilmu, teknologi, dan seni di ASEAN Tahun 2024"

Misi :

- 1) Mengembangkan pendidikan akademik, vokasi, dan profesi yang berkualitas dalam pengembangan ilmu, teknologi dan seni;
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif dan integratif berbasis nilai keislaman, lokalitas dan keindonesiaan;
- 3) Melakukan transformasi masyarakat sesuai dengan nilai keislaman, lokalitas, keindonesiaan dan perkembangan global;
- 4) Membangun kerja sama yang produktif dan kolaboratif dalam pengembangan ilmu, teknologi dan seni;
- 5) Mewujudkan tata kelola kelembagaan secara profesional berstandar nasional dan internasional.

Berangkat dari visi dan misi lembaga induks maka disusun visi dan misi UPT Pengembangan Karir UIN SAIZU Purwokerto. Visi-Misi UPT Pengembangan Karir menjadi panduan dalam setiap perencanaan program dan kegiatan sebagaimana tertuang dalam rencana strategis lima tahunan yaitu masa kurun waktu antara tahun 2020-2024 yang telah ditetapkan.

#### **B. Visi-Misi UPT Pengembangan Karir UIN SAIZU Purwokerto**

Visi: "*Menjadi unit layanan pengembangan karir mahasiswa yang unggul, progresif, dan integratif di Asia Tenggara Tahun 2040*".

Misi:

1. Mengoptimalkan sumber daya yang kreatif, inovatif, mandiri dan professional.
2. Membangun kerja sama kolaboratif baik internal maupun eksternal lembaga mitra dunia kerja secara profesional dan mutual.

3. Menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan peningkatan kompetensi dan pengembangan diri mahasiswa demi menguatkan jiwa kewirausahaan untuk menunjang penyerapan di dunia kerja.
4. Memberikan informasi kerja kepada mahasiswa, alumni, dan pengguna tenaga kerja.
5. Melaksanakan pelacakan alumni dan pengguna alumni sebagai bahan evaluasi luaran (*output*) dan penyelenggaraan perguruan tinggi.

### C. Sasaran Mutu UPT Tahun 2024

Sasaran Mutu UPT Pengembangan Karir UIIN SAIZU Purwokerto adalah:

1. Peningkatan kompetensi sumber daya manusia UPT Pengembangan Karir dan optimalisasi kelengkapan SDM UPT Pengembangan Karir.
2. Peningkatan Presentase Prodi yang bekerjasama dengan dunia-kerja/industri dalam seleksi dan penempatan lulusan serta, menambah jejaring kerjasama dan penguatan sistem dan kualitas kerjasama dengan DUDI.
3. Melaksanakan kegiatan peningkatan kompetensi bagi mahasiswa.
4. Publikasi informasi, dan lowongan kerja dan campus hiring/ jobfair bagi para alumni.
5. Melaksanakan dan melaporkan hasil tracer study alumni.

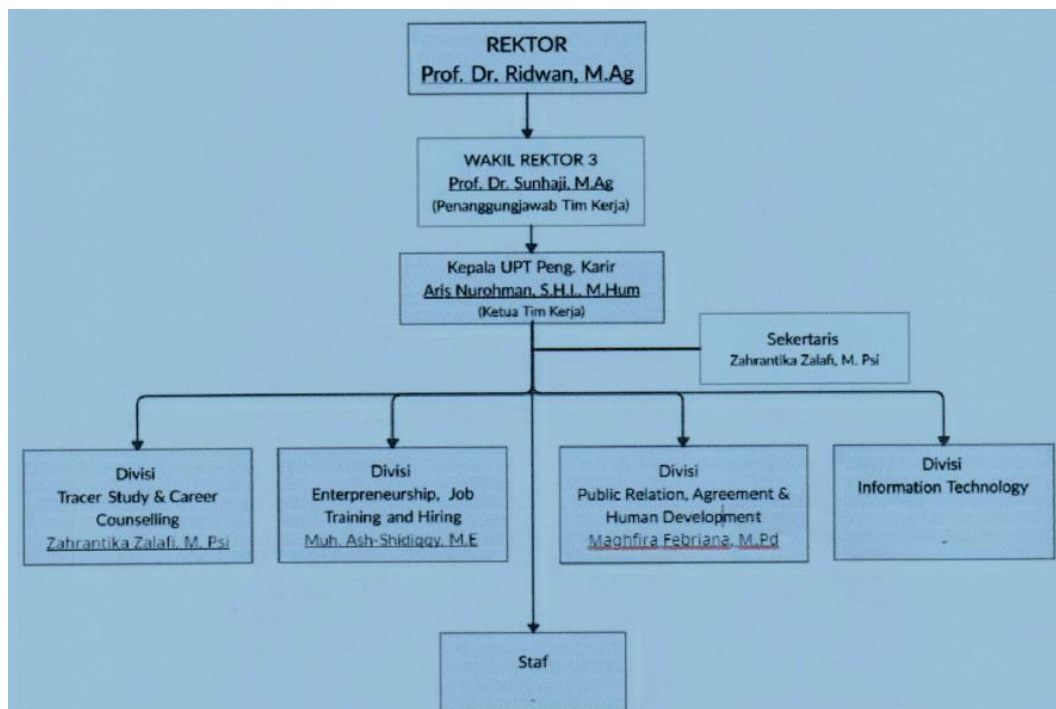
### D. Perjanjian Kinerja Tahun 2024

Perjanjian kinerja tahun 2024 yang ditanda tangani oleh kepala UPT Pengembangan Karir dan Rektor UIN SAIZU Purwokerto di awal tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Sasaran	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya kualitas lulusan PTK yang diterima di dunia kerja	1. Persentase Prodi yang bekerjasama dengan dunia-kerja/ industri dalam seleksi dan penempatan lulusan	40%
	2. Rerata masa tunggu lulusan sebelum memperoleh pekerjaan	6 bulan
	3. Persentase mahasiswa yang memperoleh peningkatan kompetensi	100%

## E. Kepemimpinan dan Tatakelola UPT Pengembangan Karir

Sebagai unsur penting penunjang tri dharma perguruan tinggi (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat), UPT Pengembangan Karir adalah unit kerja yang berada di luar lingkup fakultas dan bertanggungjawab langsung kepada Wakil Rektor 3 Bidang Kerjasama, Kemahasiswaan dan Alumni. Hubungan organisasi antara UPT Pengembangan Karir dan unsur lainnya di lingkungan UIN SAIZU Purwokerto diperlihatkan pada Gambar 1. Struktur Organisasi UPT Pengembangan Karir sebagai berikut:



Gambar 1 Struktur Organisasi UPT Pengembangan Karir UIN SAIZU Purwokerto

## F. Organisasi UPT Pengembangan Karir

Organisasi UPT Pengembangan Karir perguruan tinggi disusun berdasarkan pada fungsinya dan dibentuk dalam sebuah susunan TIM Kerja sebagaimana SK Rektor nomor 396 tahun 2024. Untuk mempermudah koordinasi dan distribusi tugas tim kerja maka dibuat turunan struktur internal menjadi empat bagian yaitu:

- 1) Divisi Tracer study
- 2) Diwivi enterprenership, job training dan hiring
- 3) Divisi public relation, agreement dan Human development
- 4) Divisi Information technology

Dalam menjalankan tugasnya memimpin kegiatan penyelenggaraan layanan UPT

Pengembangan Karir, untuk tahun 2024 Kepala UPT Pengembangan Karir dibantu perangkat bagian yang tersusun dalam susunan organisasi sebagai berikut:

Atasan Langsung	: Rektor
Penanggungjawab Tim Kerja	: Wakil Rektor 3
Ketua Tim kerja/ Kepala UPT Pengembangan Karir	: Aris Nurohman
Divisi Tracer study	: Zahra Zalafy
Divisi Public Relation, Agreement dan Human Dev.	: Maghfira Febriana
Divisi Enterprenership, Job Training & Hiring	: Muh. Asshidiqy
Divisi IT	: -

Dari sini tampak staf dan divisi IT memang belum terisi.

## **BAB II**

### **PROGRAM KEGIATAN DAN CAPAIAN PADA TAHUN 2024**

---

#### **A. Program Kerja Utama Tahun 2024**

##### **a. Tujuan Program Kerja tahun 2024:**

- 1) Melaksanakan program kegiatan pengembangan karir bagi mahasiswa dan alumni agar mendapatkan pekerjaan yang layak
- 2) Menyiapkan mahasiswa mendapatkan pengalaman untuk meningkatkan kompetensi sesuai kebutuhan dunia kerja
- 3) Melaksanakan kolaborasi kerja sama dengan rekanan/mitra kerja untuk meningkatkan penyerapan lulusan.

##### **b. Sasaran yang ingin dicapai adalah:**

1. Menghasilkan struktur organisasi mikro (internal) dan tata organisasi UPT Pengembangan Karir;
2. Melaksanakan realisasi anggaran sesuai RKAKL UPT Pengembangan Karir tahun 2024;
3. Menghasilkan rencana kerja dan anggaran UPT Pengembangan Karir tahun 2024 yang sesuai dengan kebutuhan kegiatan pengembangan layanan dan system manajemen UPT Pengembangan Karir;
4. Menghasilkan laporan kegiatan dan keuangan 2024 yang akurat, transparan akuntabel dan *auditable*;
5. Menghasilkan sistem informasi pengelola UPT Pengembangan Karir dan pemanfaatan UPT Pengembangan Karir yang memudahkan pengguna UPT Pengembangan Karir mencari informasi yang diperlukan;
6. Terjalin kerjasama dan kemitraan dengan segenap pihak dalam rangka meningkatkan kualitas layanan dan pengelolaan UPT Pengembangan Karir;
7. Menyediakan informasi yang memenuhi kebutuhan sivitas akademika, sehingga berpengaruh terhadap peningkatan kualitas intelektual dan literasi informasi;
8. Menyelenggarakan kegiatan dalam rangka peningkatan kompetensi mahasiswa dan jiwa kewirausahaan;

9. Menyediakan media publikasi online dan jejaring informasi dengan alumni dalam rangka tracer study serta lowongan kerja;

## **B. Kebijakan dan Strategi Program Kegiatan 2024**

### **a. Kebijakan Program**

1. Membangun sistem pengelolaan UPT Pengembangan Karir yang memenuhi standar UPT Pengembangan Karir perguruan tinggi dan sesuai dengan tuntutan pengguna UPT Pengembangan Karir.
2. Melaksanakan kegiatan operasional UPT Pengembangan Karir berdasarkan sistem UPT Pengembangan Karir yang efektif, efisien dan sesuai standar yang berlaku baik lingkup nasional maupun internasional
3. Menghasilkan sistem informasi UPT Pengembangan Karir yang terpadu mencakup seluruh proses kegiatan operasional UPT Pengembangan Karir, yang memudahkan pengguna mendapatkan informasi yang diperlukannya.

### **b. Strategi Program**

#### **1. Strategi Pengelolaan UPT Pengembangan Karir**

- Mengusulkan dan merealisasikan anggaran kegiatan berbasis perjanjian kinerja
- Meningkatkan hubungan kerja dan teamwork organisasi;
- Membangun kepercayaan dan komitmen bersama tentang capaian kinerja yang berkualitas;
- Melakukan benchmarking ke UPT Pengembangan Karir yang sudah mapan dan berpengalaman;
- Menjalin dan meningkatkan kerjasama dengan UPT Pengembangan Karir perguruan tinggi negeri maupun swasta;
- Meningkatkan intensitas komunikasi dan bimbingan manajerial dengan UPT Pengembangan Karir nasional;
- Meningkatkan keterlibatan dalam organisasi Pengembangan Karir atau CDC;
- Mendukung dan mensupport pengembangan karir dan komepetensi staf UPT Pengembangan Karir;
- Melakukan survei layanan kepada masyarakat pengguna layanan UPT

Pengembangan karir.

## **2. Strategi Peningkatan kompetensi mahasiswa**

- Melakukan kegiatan pelatihan dan pendidikan tentang kerjasama / team work bagi mahasiswa
- Melakukan kegiatan workshop pengembangan diri mahasiswa
- Melakukan kegiatan konselor karir bagi mahasiswa
- Melakukan workshop kewirausahaan dan sertifikasi profesi bagi mahasiswa
- Melakukan workshop persiapan karir bagi mahasiswa

## **3. Strategi Peningkatan Keterserapan Alumni dalam Dunia Kerja**

- Melakukan kegiatan bimbingan persiapan kerja bagi calon alumni prawisuda
- Melakukan campus hiring khusus untuk alumni
- Menyebarkan informasi lowongan kerja dari mitra DUDI yang sudah bekerjasama khusus bagi alumni
- Melakukan sosialisasi studi lanjut dan sekolah lanjutan ikatan dinas (PAPK TNI) khusus bagi alumni

## **4. Strategi Pelaksanaan Tracer study**

- Mengembangkan sistem dan aplikasi tracer study;
- Melakukan tracer study secara langsung melalui nomor kontak dan email alumni.
- Melakukan monitoring respon alumni dalam pengisian data tracer study
- Memotivasi respon alumni dengan memberikan hadiah kaos perwakilan tiap fakultas
- Jejaring alumni dalam media sosial dan nomor kontak
- Pelaporan hasil tracer study tiap 3 bulan

## **5. Strategi Pengelolaan Sarana dan Prasarana**

- Mengusulkan dan merealisasikan pengajuan kebutuhan sarana dan prasarana dan infrastruktur UPT Pengembangan Karir;
- Melakukan respon cepat terhadap permasalahan sarana dan prasarana dengan koordinasi pihak terkait;
- Melakukan upaya darurat penanganan keluhan jika dipandang terpaksa;

### C. Capaian Kinerja Tahun 2024

Tahun 2024, upt karir telah merealisasikan program kerja dan kegiatan baik yang terencana sesuai TOR 2024 maupun terencana dengan pihak lain. Ada 10 kegiatan upt pengembangan karir di tahun 2024 dan semuanya selesai dilakukan dengan capaian ketersediaan anggaran 98%. (data terlampir). Secara lebih rinci semua kegiatan UPT Pengembangan Karir di Tahun 2024 dapat kami laporkan sebagai berikut:

#### 1) Pengelolaan UPT Pengembangan Karir

Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator	Realisasi	Biaya	Sumber Dana
Standar Mutu	Penilaian AMI	Temuan Minor	2024	-	-
Melaksanakan benchmarking	Benchmarking peningkatan tata kelola UPT	SPD, Dokumnetasi dan laporan	14-16 Mei 2024	19.010.000	DIPA
Kerjasama	Penandatangan MoU/ Nota Kesepahaman	29 MoU/ Nota Kesepahaman / perjanjian kerjasama	Januari 2024- Desember 2024	-	-
Terlibat dalam organisasi jejaring karir/ CDC	Mengikuti dan menjadi anggota dalam kegiatan ICCN (Indonesia Carier Center Network)	Surat undangan Laporan kegiatan Sertifikat	September 2024	1.850.000	DIPA SPD dan Registrasi keanggotaan
Penyusunan pedoman dan dokumen AMI-ISO	Dokumen AMI dan ISO	Sasaran Mutu, dll	September- November 2024	-	-
Pendelegasian staf dalam kegiatan pengembangan profesional	Pelatihan TOT an. Muh. Asqididy Pelatihan Tracer study an. Aris Nurohman	Seritikat, laporan kegiatan	Agustus 2024 November 2024	2.500.000 Beasiswa	DIPA -
Melaksanakan survei kepuasan	Survei kepuasan online	Laporan survei	Juni-Juli 2024	-	-

#### 2) Peningkatan Kompetensi Mahasiswa

Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator	Realisasi	Biaya	Sumber Dana
Workshop kewirausahaan 1	Workshop pengenalan dan startup wirausaha	Laporan kegiatan	Maret 2024	28.256.000	DIPA

Workshop kewirausahaan 2	Workshop pengembangan dan sertifikasi kompetensi	Laporan kegiatan	Oktober 2024	30.437.000	DIPA
Workshop konselor karir mahasiswa	Workshop memahami peta bakat dan minat dan konseling	Laporan kegiatan	Mei 2024	23.044.000	DIPA
Workshop pengembangan Diri mahasiswa	Workshop pemberdayaan mahasiswa dan konseling karir	Laporan kegiatan	Juni 2024	11.325.000	DIPA
Workshop Team building	Workshop kemampuan mengelola organisasi bagi mahasiswa	Laporan kegiatan	April 2024	10.325.000	DIPA
Workshop pengembangan karir mahasiswa	Workshop pengenalan karir dan strategi berkarir	Laporan kegiatan	Desember 2024	-	Swadaya
Create an outstanding resume	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	Dokumentasi	Januari-Maret 2024	-	Swadaya
Strengthen your public speaking Skill	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	Dokumentasi	Januari-Maret 2024	-	Swadaya
Maintenance Mental Health for Fresh Graduate	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	Dokumentasi	Januari-Maret 2024	-	Swadaya
Tips and Trick lolos kerja di teleperformance	UPT Peng. Karir dan PT Teleperformance	Dokumentasi	Januari-Maret 2024	-	Swadaya
Unlock your productivity potential with time management	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	Dokumentasi	Januari-Maret 2024	-	Swadaya
Excel for basis data analysis	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	Dokumentasi	Januari-Maret 2024	-	Swadaya
Atasi fresh graduate syndrome	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	Dokumentasi	Januari-Maret 2024	-	Swadaya
Workshop Team Building	Aku, Saya Kamu Itu Kita : membangun kebersamaan team meraih	Dokumentasi	April- Juni 2024	-	Swadaya

	kesuksesan bersama				
Diklat Online	Designing carrer path on your first career	Dokumentasi	April- Juni 2024	-	Swadaya
Diklat online	MS Excell for your analisu=ys data	Dokumentasi	April- Juni 2024	-	Swadaya
Diklat online	Develop your personal branding on linkedin	Dokumentasi	April- Juni 2024	-	Swadaya
Workshop konselor karir	Pembekalan calon konselor karir	Dokumentasi	April- Juni 2024	-	Swadaya
Penelusuran Alumni 1	Tips and Triks lolos interview	Dokumentasi	April- Juni 2024	-	Swadaya
Karir Class	A Begginer's Guide to Financia Literacy	Dokumentasi	Juli- September 2024	-	Swadaya
Webinar	Webinar Beasiswa Sertifikasi Internasional	Dokumentasi	Juli- September 2024	-	Swadaya
Workshop	Persiapan Memasuki Dunia Kerja	Dokumentasi	Juli- September 2024	-	Swadaya

### 3) Peningkatan keterserapan alumni

Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator	Realisasi	Biaya	Sumber Dana
Kerjasama DUDI	28 Naskah kerjasama	Dokumen naskah	Januari 2024- Desember 2024	-	-
Campus Hiring offline	Rekrutmen dan test Wawancara kerjasama PT ALIQA	Laporan kegiatan	Juli 2024	-	-
Campus hiring online	PT Teleperformance	Laporan kegiatan	Juni 2024	-	-

Campus hiring online	PT Genah Becok Nahdhah Yogyakarta	Laporan kegiatan	September	-	-
Campus hiring online	PT MGMP Purwokerto	Laporan kegiatan	September dan November 2024	-	-
Campus hiring online	Badan Amil Zakat Nasional Wonosobo	Laporan kegiatan	September 2024	-	-
Campus Hiring Offline	Sekolah ikatan dinas TNI bagi sarjana	Laporan kegiatan	September 2024	-	-
Campus hiring online	PT Giovarta	Laporan kegiatan	Desember 2024	-	-

Total formasi lowongan ada 18 formasi dengan 178 kuota tersedia. (Dokumen terlampir)

#### 4) Tracer Study

Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator	Realisasi	Biaya	Sumber Dana
Tracer study	Pra tracer 1 dan tracer alumni 2023	Pendataan alumni wisuda maret 2024 dan tracer study alumni 2023	Maret 2024	26.655.000	DIPA
	Pra tracer 2 dan tracer alumni 2023	Pendataan alumni wisuda mei 2024 dan tracer study alumni 2023	Mei 2024	24.618.000	DIPA
	Pra tracer 3 dan tracer alumni 2023	Pendataan alumni wisuda Agustus 2024 dan tracer study alumni 2023	Agustus 2024	27.545.000	DIPA
	Pra tracer 4 dan tracer alumni 2023	Pendataan alumni wisuda november 2024 dan tracer study alumni 2023	November 2024	32.680.000	DIPA

### 5) Sarana dan Prasarana

Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator	Realisasi	Biaya	Sumber Dana
Pengadaan sarana dan mesin	Penambahan komputer dan printer	BMN	MEI 2024	=/- 25.000.000	DIPA
Pengadaan ATK	Kertas, tinta, alat kebersihan dan lainnya	Barang habis pakai	Januari – Desember 2024	+/- 5.000.000	DIPA

**BAB III**  
**EVALUASI KINERJA DAN ANALISIS MASALAH**

---

**A. Evaluasi Kinerja**

Berikut adalah evaluasi kinerja kerja UPT Pengembangan Karir UIN SAIZU Purwokerto Tahun 2024:

No	Bidang	Evaluasi
1.	Pengelolaan/ Manajemen	a) Rencana awal kegiatan tidak terealisasi secara maksimal karena keterbatasan anggaran yang tersedia. b) Ada efisiensi anggaran atas kebijakan institusi c) Kekurangan SDM staf menjadikan distribusitugas kurang merata dan terlalu tumpang tindih bebas kerja d) SDM IT belum ada, menghambat pengembangan sistem dan aplikasi
2.	Peningkatan kompetensi mahasiswa	a) Banyak mahasiswa masih paradigmatis dalam mensikapi kompetisi dunia kerja. Sebagian besar masih berorientasi PNS. b) Perlu dukungan fakultas untuk pelibatan mahasiswa aktif mengembangkan kompetensi c) Biaya sertifikasi kompetensi yang mahal d) Belum jelasnya kebijakan tentang MBKM
3.	Keterserapan alumni dalam dunia kerja	a) Lowongan kerja kurang relevan dengan keprodian alumni b) Pandangan rendah kerja nonPNS c) Ketidak siapan alumni mengikuti proses seleksi
4.	Tracer study	a) Respons rate rendah dibawah 40% b) Isian sesuai standar cukup banyak menyebabkan keengganan alumni mengisi data TS c) Status belum mapan menjadi sebab keengganan alumni mengisi data TS

5.	Sarana dan prasaran	<p>a) Ruang dan tata ruang kerja kurang layak untuk kerja karena sempit dan berada di lorong jauh dari akses dan kurang layak untuk kunjungan tamu;</p> <p>b) Adanya beberapa atap ruang bocor mempengaruhi kenyamanan pengunjung dan staf tetapi juga keamanan baik jangka pendek maupun angka panjang.</p>
----	---------------------	--

## B. Analisis Masalah

Kinerja yang telah dilakukan oleh pengelola UPT Pengembangan Karir UIN SAIZU Purwokerto di tahun 2024 telah sesuai dengan rencana kerja riil. Dibalik pencapaiannya itu, masih ada beberapa permasalahan yang sebenarnya dihadapi didalam pengelolaan UPT Pengembangan Karir. Berikut ini adalah daftar permasalahan tersebut:

NO	Bidang	Evaluasi	Analisis Masalah
1.	Pengelolaan/ Manajemen	a) Kinerja organisasi terlihat terlalu berat sehingga hasil yang didapat masih kurang optimal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rencana awal kegiatan tidak terealisasi secara maksimal karena keterbatasan anggaran yang tersedia.</li> <li>2. Ada efisiensi anggaran atas kebijakan institusi</li> <li>3. Kekurangan SDM staf menjadikan distribusitugas kurang merata dan terlalu tumpang tindih bebas kerja</li> <li>4. SDM IT belum ada, menghambat pengembangan sistem dan aplikasi</li> </ol>

2.	Peningkatan kompetensi mahasiswa	Kegiatan Peningkatan sudah banyak dilakukan baik online maupun offline, namun masih ada mahasiswa yang belum mengikuti kegiatan apapun	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Banyak mahasiswa masih paradigmatis dalam mensikapi kompetisi dunia kerja. Sebagian besar masih berorientasi PNS.</li> <li>2) Perlu dukungan fakultas untuk pelibatan mahasiswa aktif mengembangkan kompetensi</li> <li>3) Biaya sertifikasi kompetensi yang mahal</li> <li>4) Belum jelasnya kebijakan tentang MBKM</li> </ol>
3.	Keterserapan alumni dalam dunia kerja	Gap/ kesenjangan antara yang sudah bekerja dan belum bekerja masih cukup tinggi seteah ditracer dalam 1 tahun.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lowongan kerja kurang relevan dengan keprodian alumni</li> <li>2) Pandangan rendah kerja nonPNS</li> <li>3) Ketidak siapan alumni mengikuti proses seleksi</li> </ol>

4.	Tracer study	Data tracer masih rendah, artinya masih banyak dari alumni yang belum mengisi data	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Respons rate rendah dibawah 40%</li> <li>b) Isian sesuai standar cukup banyak menyebabkan keengganan alumni mengisi data TS</li> <li>c) Status belum mapan menjadi sebab keengganan alumni mengisi data TS</li> </ul>
5.	Sarana dan prasaran	Kenyamanan kerja staf di ruang UPT Pengembangan karir membutuhkan perhatian, karena ruang yang kurang aksesibel untuk tamu dari pihak eksternal/ DUDI/	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Ruang dan tata ruang kerja kurang layak untuk kerja karena sempit dan berada di lorong jauh dari akses dan kurang layak untuk kunjungan tamu;</li> <li>2) Adanya beberapa atap ruang bocor mempengaruhi kenyamanan pengunjung dan staf tetapi juga keamanan baik jangka pendek maupun angka panjang.</li> </ul>

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

---

#### **A. Kesimpulan**

Pada tahun 2024, UPT Pengembangan karir mendapatkan alokasi anggaran DIPA total sebesar Rp. 234.354.000,- (dua ratus tiga puluh empat juta tiga ratus lima puluh empat juta rupiah). Keterserapan dana DIPA UPT Pengembangan Karir mencapai 98%, yang artinya terpakai sebanyak Rp. 229.750.000 (dua ratus dua puluh sembilan juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah).

Selain dana DIPA, UPT Karir juga mendapatkan dukungan dana kegiatan dari beberapa pihak eksternal (mitra dan donatur) yang nonimalnya lebih dari Rp. 50.000.0000,- (lima puluh juta rupiah).

Manfaat dan wujud dari serapan anggaran dan realisasi kegiatan diantaranya adalah :

- a) Melaksanakan kegiatan peningkatan tata kelola UPT
- b) Menyelenggarakan kegiatan workshop, pelatihan, rapat secara daring dan luring untuk mahasiswa.
- c) Menyelenggarakan campus hiring
- d) Menyelenggarakan sosialisasi dan publikasi lowongan kerja dan peluang pengembangan diri
- e) Menyelenggarakan Tracer study
- f) Menyelenggarakan pelatihan kompetensi Staf

#### **Capaian yang diraih:**

1. Kegiatan benchmarking dan pelatihan SDM UPT Karir (Tata kelola, bimtek tracer study)
2. Kegiatan peningkatan kompetensi mahasiswa
3. Dilat kewirausahaan mahasiswa
4. Tracer study Alumni lulusan 2023 dan 2024
5. Penandatanganan naskah Kerjasama dengan mitra Dunia Usaha dan Dunia Industri
6. Campus hiring dan publikasi lowongankerja khusus alumni
7. Sosialisasi sekolah perwira lulusan UIN.

## **B. Saran**

1. Perlunya komitmen bersama tentang upaya meningkatkan kualitas dan kuantitas sumber daya manusia, sarana dan prasarana serta teknologi kepada pemegang kebijakan, terutama rektor dan segenap pimpinan untuk mendukung pencapaian indikator kinerja kegiatan institut dan UPT Pengembangan Karir.
2. Tahun 2024 menjadi acuan untuk pengajuan usulan dan program kerja di tahun 2025 tentang percepatan dan kualitas program kerjanya dan produktifitas kinerja berdasarkan pertimbangan evaluasi kinerja tahun sebelumnya.
3. Perlu dukungan dari semua pihak terutama rektor dan pimpinan tentang pencapaian dan optimalisasi tugas dan fungsi UPT Pengembangan Karir dengan dukungan dana dan pelibatan dalam berbagai even lembaga seperti kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dan sebagainya.
4. Peningkatan kesadaran dan perhatian oleh masyarakat akademik tentang peran UPT Pengembangan Karir dalam menunjang tri dharma perguruan tinggi dan pilar utama literasi pengetahuan.
5. Perlu meningkatkan perhatian dan dukungan tentang ruang lingkup pengelolaan UPT Pengembangan Karir yang cukup luas dan berorientasi kemajuan oleh karena itu perlu dukungan dalam SDM profesional, dana yang proporsional, sarana dan prasarana yang ideal serta teknologi yang handal.

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

Perkin Kepala UPT Pengembangan Karir dengan Rektor



### UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO

#### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aris Nurohman  
Jabatan : Kepala UPT Pengembangan Karir

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ridwan  
Jabatan : Rektor

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan dan program prioritas Menteri Agama.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama melakukan penyerapan anggaran sampai pada bulan ke 7 (tujuh) dengan target senilai 70% (persen).

Purwokerto, 2 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
Ridwan

  
Aris Nurohman

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**UPT PENGEMBANGAN KARIR**

Sasaran 1	Indikator Kinerja Utama 2	Target 3
1 Meningkatnya kualitas lulusan PTK yang diterima di dunia kerja	a. Persentase Prodi yang bekerjasama dengan dunia-kerja/ industri dalam seleksi dan penempatan lulusan	40%
	b. Rerata masa tunggu lulusan sebelum memperoleh pekerjaan	6 bulan
	c. Persentase mahasiswa yang memperoleh peningkatan kompetensi	100%

Rektor,

  
Ridwan

Purwokerto, 2 Januari 2024  
Kepala UPT,

  
Aris Nurohman

### Rekap Kegiatan UPT Pengembangan Karir Tahun 2024

No	Nama Kegiatan	Biaya	Jadwal Pelaksanaan	Status LPJ
1.	Peningkatan Tata Kelola Pengembangan Karir Alumni	19.010.000	14-15 Mei 2024	Sudah
2.	Bimtek Tracer Study Alumni Periode 1	26.655.000	26 Febuari 2024	Sudah
3.	Bimtek Tracer Study Alumni Periode 2	24.618.000	25 November 2024	Sudah
4.	Workshop Kewirausahaan Berbasis MBKM 1	28.256.000	6 Maret 2024	Sudah
5.	Workshop Kewirausahaan Berbasis MBKM 2	30.437.000	15-16 Oktober 2024	Sudah
6.	Workshop Penelusuran Alumni 1	27.545.000	27 Mei 2024	Sudah
7.	Workshop Penelusuran Alumni 2	32.680.000	26 Agustus 2024	Sudah
8.	Workshop Konselor Karir	23.044.000	18-19 Mei 2024	Sudah
9.	Workshop Pengembangan Diri	11.775.000	15 juni 2024	Sudah
10.	Workshop Team Building	10.325.000	26 April 2024	Sudah
	<b>Jumlah</b>	<b>234.345.000</b>		
	Realisasi	229.750.000		
	Selisih denga Realisasi Anggaran	4.595.000		
	Prosentase terserap	98%		

30 Desember 2024  
Kepala UPT Pengembangan Karir



Aris Nurohman

**RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024 PADA SATKER 423651 REVISI 14  
UPT PENGEMBANGAN KARIR**

KODE	DESKRIPSI	PERHITUNGAN TAHUN 2024					SD/CP
		Vol	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Biaya	SB	
025.04.DK	Program Pendidikan Tinggi						
2132	Peningkatan Akses, Mutu, Relevansi, dan Daya Saing Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam						
2132.BGC	Tata Kelola Kelembagaan Publik Bidang Pendidikan[Base Line]	16	Lembaga				
	Lokasi : KAB. BANYUMAS						
2132.BGC.001	PTKIN yang meningkat kualitas layanan pendidikannya melalui BLU	16	Lembaga				
065	Sistem Tata Kelola, Kelembagaan dan SDM (BLU)						U
NA	Peningkatan Tata Kelola Pengembangan Karir Alumni PK BLU				19.010.000		
525112	<u>Belanja Barang</u>				1.200.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Plakat	2	BUAH	300.000	600.000		
	- Banner	2	BUAH	300.000	600.000		
525115	<u>Belanja Perjalanan</u>				17.810.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Uang Harian Jawa Barat [5 ORG x 3 HR]	15	OH	430.000	6.450.000		
	- Transportasi PP Purwokerto-Bandung [5 ORG x 1 KEG]	5	OK	900.000	4.500.000		
	- Penginapan Jawa Barat [5 ORG x 2 HR]	10	OH	686.000	6.860.000		
067	Penyelenggara Pendidikan dan Pengajaran (BLU)						U
NA	Bimtek Tracer Study Alumni Periode 1 PK BLU				26.655.000		
525112	<u>Belanja Barang</u>				18.605.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Banner	1	BUAH	300.000	300.000		
	- Totebag	500	BUAH	25.000	12.500.000		
	- Fotocopy Materi	2500	LMBR	250	625.000		
	- Snack Peserta, Panitia dan Narasumber	518	OK	10.000	5.180.000		
525113	<u>Belanja Jasa</u>				8.050.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Penanggungjawab	1	OK	450.000	450.000		
	- Ketua	1	OK	400.000	400.000		
	- Sekretaris	1	OK	300.000	300.000		
	- Anggota	14	OK	300.000	4.200.000		
	- Narasumber Praktisi [1 ORG x 3 JAM x 1 KEG]	3	OJ	900.000	2.700.000		
NB	Bimtek Tracer Study Alumni Periode 2 PK BLU				24.618.000		
525112	<u>Belanja Barang</u>				16.568.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Banner	1	BUAH	300.000	300.000		
	- Totebag	450	BUAH	25.000	11.250.000		
	- Fotocopy Materi	1352	LMBR	250	338.000		

	- Snack Peserta, Panitia dan Narasumber	468	OK	10.000	4.680.000		
525113	<u>Belanja Jasa</u>				8.050.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Penanggungjawab	1	OK	450.000	450.000		
	- Ketua	1	OK	400.000	400.000		
	- Sekretaris	1	OK	300.000	300.000		
	- Anggota	14	OK	300.000	4.200.000		
	- Narasumber Praktisi [1 ORG x 3 JAM x 1 KEG]	3	OJ	900.000	2.700.000		
NC	<i>Workshop Kewirausahaan Berbasis MBKM I PK BLU</i>				28.256.000		
525112	<u>Belanja Barang</u>				15.206.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Banner	1	BUAH	300.000	300.000		
	- Buku Agenda Peserta	175	BUAH	20.000	3.500.000		
	- Totebag Peserta	175	BUAH	25.000	4.375.000		
	- Fotocopy Materi	1344	LMBR	250	336.000		
	- Makan Peserta, Narasumber dan Panitia	190	OK	25.000	4.750.000		
	- Snack Peserta	175	OK	10.000	1.750.000		
	- Snack Narasumber dan Panitia	15	OK	13.000	195.000		
525113	<u>Belanja Jasa</u>				11.650.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Penanggungjawab	1	OK	450.000	450.000		
	- Ketua	1	OK	400.000	400.000		
	- Sekretaris	1	OK	300.000	300.000		
	- Anggota	11	OK	300.000	3.300.000		
	- Narasumber Praktisi [2 ORG x 4 JAM x 1 KEG]	8	OJ	900.000	7.200.000		
525115	<u>Belanja Perjalanan</u>				1.400.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Transport Narasumber [1 ORG x 1 KEG]	1	OH	650.000	650.000		
	- Penginapan Narasumber [1 ORG x 1 KEG]	1	OH	750.000	750.000		
ND	<i>Workshop Kewirausahaan Berbasis MBKM II PK BLU</i>				30.437.000		
525112	<u>Belanja Barang</u>				12.787.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Banner	1	BUAH	300.000	300.000		
	- Buku Agenda Peserta	100	BUAH	20.000	2.000.000		
	- Totebag Peserta	100	BUAH	25.000	2.500.000		
	- Fotocopy Materi	300	LMBR	250	75.000		
	- Makan Peserta, Narasumber dan Panitia [112 ORG x 2 HR x 1 KEG]	224	OK	25.000	5.600.000		
	- Snack Peserta [100 ORG x 2 HR x 1 KEG]	200	OK	10.000	2.000.000		
	- Snack Narasumber dan Panitia [12 ORG x 2 HR x 1 KEG]	24	OK	13.000	312.000		
525113	<u>Belanja Jasa</u>				17.650.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Penanggungjawab	1	OK	450.000	450.000		
	- Ketua	1	OK	400.000	400.000		
	- Sekretaris	1	OK	300.000	300.000		
	- Anggota	7	OK	300.000	2.100.000		
	- Narasumber Praktisi [2 ORG x 4 JAM x 2 HR]	16	OJ	900.000	14.400.000		
NE	<i>Workshop Penelusuran Alumni I PK BLU</i>				27.545.000		

525112	<u>Belanja Barang</u>					18.595.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )							
	- Banner	1	BUAH	300.000	300.000			
	- Totebag	500	BUAH	25.000	12.500.000			
	- Fotocopy Materi	2500	LMBR	250	625.000			
	- Snack Peserta, Panitia dan Narasumber	517	OK	10.000	5.170.000			
525113	<u>Belanja Jasa</u>					8.950.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )							
	- Penanggungjawab	1	OK	450.000	450.000			
	- Ketua	1	OK	400.000	400.000			
	- Sekretaris	1	OK	300.000	300.000			
	- Anggota	14	OK	300.000	4.200.000			
	- Narasumber Praktisi [1 ORG x 4 JAM x 1 KEG]	4	OJ	900.000	3.600.000			
NF	<i>Workshop Penelusuran Alumni II PK BLU</i>					32.680.000		
525112	<u>Belanja Barang</u>					21.930.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )							
	- Banner	1	BUAH	300.000	300.000			
	- Totebag	600	BUAH	25.000	15.000.000			
	- Fotocopy Materi	1800	LMBR	250	450.000			
	- Snack Peserta, Panitia dan Narasumber	618	OK	10.000	6.180.000			
525113	<u>Belanja Jasa</u>					10.750.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )							
	- Penanggungjawab	1	OK	450.000	450.000			
	- Ketua	1	OK	400.000	400.000			
	- Sekretaris	1	OK	300.000	300.000			
	- Anggota	14	OK	300.000	4.200.000			
	- Narasumber Praktisi [2 ORG x 3 JAM]	6	OJ	900.000	5.400.000			
NH	<i>Workshop Konselor Karir PK BLU</i>					23.044.000		
525112	<u>Belanja Barang</u>					6.594.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )							
	- Banner	1	BUAH	300.000	300.000			
	- Totebag	50	BUAH	25.000	1.250.000			
	- Buku Agenda	50	BUAH	20.000	1.000.000			
	- Fotocopy Materi	216	LMBR	250	54.000			
	- Makan Peserta [57 ORG x 2 HR x 1 KEG]	114	OK	25.000	2.850.000			
	- Snack Peserta [57 ORG x 2 HR x 1 KEG]	114	OK	10.000	1.140.000			
525113	<u>Belanja Jasa</u>					16.450.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )							
	- Penanggungjawab	1	OK	450.000	450.000			
	- Ketua	1	OK	400.000	400.000			
	- Sekretaris	1	OK	300.000	300.000			
	- Anggota	3	OK	300.000	900.000			
	- Narasumber Praktisi [2 ORG x 4 JAM x 2 HR]	16	OJ	900.000	14.400.000			
NI	<i>Workshop Pengembangan Diri PK BLU</i>					11.775.000		
525112	<u>Belanja Barang</u>					4.825.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )							
	- Banner	1	BUAH	300.000	300.000			

	- Totebag	60	BUAH	25.000	1.500.000		
	- Buku Agenda	60	BUAH	20.000	1.200.000		
	- Fotocopy Materi	600	LMBR	250	150.000		
	- Makan Peserta Narasumber dan Panitia	67	OK	25.000	1.675.000		
525113	<u>Belanja Jasa</u>				5.500.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Ketua	1	OK	400.000	400.000		
	- Sekretaris	1	OK	300.000	300.000		
	- Anggota	4	OK	300.000	1.200.000		
	- Narasumber Praktisi [1 ORG x 4 JAM]	4	OJ	900.000	3.600.000		
525115	<u>Belanja Perjalanan</u>				1.450.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Transport Narasumber	1	OK	700.000	700.000		
	- Penginapan Narasumber	1	OH	750.000	750.000		
NJ	<i>Workshop Team Building PK BLU</i>				10.325.000		
525112	<u>Belanja Barang</u>				4.825.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Banner	1	BUAH	300.000	300.000		
	- Totebag	60	BUAH	25.000	1.500.000		
	- Buku Agenda	60	BUAH	20.000	1.200.000		
	- Fotocopy Materi	600	LMBR	250	150.000		
	- Makan Peserta Narasumber dan Panitia	67	OK	25.000	1.675.000		
525113	<u>Belanja Jasa</u>				5.500.000		BLU
	(KPPN.029-Purwokerto )						
	- Ketua	1	OK	400.000	400.000		
	- Sekretaris	1	OK	300.000	300.000		
	- Anggota	4	OK	300.000	1.200.000		
	- Narasumber Praktisi [1 ORG x 4 JAM]	4	OJ	900.000	3.600.000		
<b>JUMLAH</b>					<b>234.345.000</b>		
<b>JUMLAH PNBP BLU</b>					<b>234.345.000</b>		
<b>JUMLAH RM - BOPTN</b>					-		
<b>JUMLAH RM</b>					-		



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO  
UNIT PELAKSANA TEKNIS PENGEMBANGAN KARIR**

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126  
telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553

**REKAPITULASI KEGIATAN  
PENGEMBANGAN PROFESI BERKELANJUTAN  
TAHUN 2024**

No	Triwulan	Jumlah Keg	Nama Kegiatan	Target	Capaian
1	II	4 keg	1. Benchmarking ke UPI Bandung 2. Bimtek tenaga antar kerja 3. ICCN Connect 2024 4. TOT Moderasi beragama	4 Kegiatan	Terlampai
2	III	3 keg	1. Bimtek laporan keuangan 2. Workshop Tracer study di UIN Yogyakarta 3. Woskhop Penyusunan SOP		
3	IV	2 Keg	1. Benrhmarketing tata kelola kerjasama ke UIN Mataram 2. Woskhop penyusunan manajemen risiko		
		9 Kegiatan		4 Kegiatan	Terlampai

Mengetahui  
Penanggungjawab keg

Prof. Sunhaji

Purwokerto, 31 Desember 2024  
Ketua Pelaksana

Aris Nurohman, S.H.I., M.Hum



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO**  
**UNIT PELAKSANA TEKNIS PENGEMBANGAN KARIR**

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126  
telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553

**REKAPITULASI KEGIATAN**  
**PENINGKATAN KOMPETENSI MAHASISWA TAHUN 2024**

No	Triwulan	Jumlah Kegiatan	Jumlah Peserta	Total lulusan 2024	Rasio
1	I	8 Keg	1118	2720	<25%
2	II	8 Keg	713		<25%
3	III	3 Keg	1312		<25%
4	IV	5 Keg	772		<25%
			3915 Mhs		

Mengetahui  
Penanggungjawab keg

Prof. Sunhaji

Purwokerto, 31 Desember 2024  
Ketua Pelaksana

Aris Nurohman, S.H.I., M.Hum



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO**  
**UNIT PELAKSANA TEKNIS PENGEMBANGAN KARIR**

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126  
telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553

**LAPORAN REKAPITULASI KEGIATAN**  
**PENINGKATAN KOMPETENSI MAHASISWA**  
**TRIWULAN 1**

No	Nama Kegiatan	Penyelenggara	Sumber dana	Jumlah Peserta	Keterangan
1	Create an outstanding resume	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	-	61	Online
2	Strengthen fot your public speaking Skill	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	-	49	Online
3	Maintenance Mental Health for Fresh Graduate	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	-	57	Online
4	Tips and Trick lolos kerja di teleperformance	UPT Peng. Karir dan PT Teleperformance	-	458	Luring
5	Unlock your productivity potential with time management	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	-	125	Online
6	Excel for basis data analisys	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	-	49	Online
7	Workhsop Kewirausahaan berbasis MBKM 1	UPT Peng. Karir UIN SAIZU	DIPA	241	Luring
8	Atasi fresh graduate syndrome	Karirlab dan UPT Peng. Karir UIN SAIZU	-	78	Daring
	Total	3 Institusi		1118 Mahasiswa	

Purwokerto, 1 April 2024  
Kepala UPT Pengembangan Karir  
UIN SAIZU Purwokerto,


Aris Nurohman



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO**  
**UNIT PELAKSANA TEKNIS PENGEMBANGAN KARIR**  
 Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126  
 telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553

**REKAP KEGIATAN PENINGKATAN KOMPETENSI**  
**BAGI MAHASISWA DAN ALUMNI**  
**PERIODE APRIL- JUNI 2024**

NO	Tanggal pelaksanaan	Nama Kegiatan	Tema	JUMLAH PESERTA	Bukti
1	26 April 2024	Workshop Team Building	Aku, Saya Kamu Itu Kita : membangun kebersamaan team meraih kesuksesan bersama	65	
2	27 April 2024	Diklat Online	Designing carrer path on your first career	35	
3	4 Mei 2024	Diklat online	MS Excell for your analisis=ys data	28	
4	7 Mei 2024	Diklat online	Develop your personal branding on linkedin	41	
5	18-19 Mei 2024	Workshop konselor karir	Pembekalan calon konselor karir	50	

6	26 Mei 2024	Penelusuran Alumni 1	Tips Triks interview and lolos	494	
	Total			713	

Mengetahui  
Penanggungjawab keg



Prof. Sunhaji

Purwokerto, 1 Juli 2024  
Ketua Pelaksana



Aris Nurohman, S.H.I., M.Hum



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO UNIT**  
**PELAKSANA TEKNIS PENGEMBANGAN KARIR**  
 Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126  
 telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553

REKAP KEGIATAN PENINGKATAN KOMPETENSI  
 BAGI MAHASISWA DAN ALUMNI  
 PERIODE JULI-SEPTEMBER 2024

NO	Tanggal pelaksanaan	Nama Kegiatan	Tema	JUMLAH PESERTA	Bukti
1	12 Juli 2024	Karir Class	A Begginer's Guide to Financial Literacy	34	
2	23 Agustus 2024	Webinar Beasiswa Sertifikasi Internasional	Beasiswa Sertifikasi Internasional	206	
3	26 Agustus 2024	Workshop Penelusuran Alumni 2	Persiapan Memasuki Dunia Kerja	1072	
Total				1312	

Mengetahui  
 Penanggungjawab keg



Prof. Sunhaji

Purwokerto, 1 Oktober 2024  
 Ketua Pelaksana






Aris Nurohman, S.H.I., M.Hum



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO**  
**UNIT PELAKSANA TEKNIS PENGEMBANGAN KARIR**  
 Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126  
 telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553

**REKAP KEGIATAN PENINGKATAN KOMPETENSI**  
**BAGI MAHASISWA DAN ALUMNI**  
**PERIODE OKTOBER-DESEMBER 2024**

NO	Tanggal pelaksanaan	Nama Kegiatan	Tema	JUMLAH PESERTA	Bukti
1	15 Oktober 2024	Workshop Kewirausahaan Berbasis MBKM II & Uji Sertifikasi Kompetensi	Kewirausahaan Berbasis MBKM II	100	
2	16 Oktober 2024	Sosialisasi dan Penjelasan Langsung Dari Pihak TNI AD	Penerimaan PK Prajurit Karir TNI AD TH.2024	35	
3	10 – 15 November 2024	Pelatihan Guru Bahasa Inggris (upgrading online) prodi TBI	Guru Inovative dan kreatif	65	

4	26 November 2024	Seminar Persiapan karir	Apakah Anda Siap Berkarir?	470	
5	23 Desember 2024	Workshop goes to succes carier	Persiapan berkarir memasuki era kompetitif	102	
Total				772	

Mengetahui  
Penanggungjawab keg



Prof. Sunhaji

Purwokerto, 30 Desember 2024  
Ketua Pelaksana







Aris Nurohman, S.H.I., M.Hum



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO**  
**UNIT PELAKSANA TEKNIS PENGEMBANGAN KARIR**  
 Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126lepon (0281)  
 635624 Faksimili (0281) 636553

**REKAP LOKER**  
**PERIODE TAHUN 2025**

NO	Tanggal pelaksanaan	Formasi	Link/Email/Nomor Pendaftaran	Bukti
1	20 Februari 2024	- Credit Marketing Officer (CMO) - Marketing Agent Officer (MAO) - Collection Officer (CO)	<a href="https://bit.ly/FLKSWAPROJATENGWOM">https://bit.ly/FLKSWAPROJATENGWOM</a>	
2	22 Februari 2024	- Sales Officer - Collection Officer	<a href="mailto:dody.wahyunanto@adira.co.id">dody.wahyunanto@adira.co.id</a>	
3	22 Februari 2024	- Sales Officer - Collection Officer	<a href="https://bit.ly/FORMLIR_SWAPRO">bit.ly/FORMLIR_SWAPRO</a>	

4	29 Februari 2024	Virtual Campus Hiring	<a href="https://bit.ly/UINSAIZUPWT">https://bit.ly/UINSAIZUPWT</a>	
5	5 Maret 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Content Moderator E-Commerce (Yogyakarta, Solo)</li> <li>English Customer Service (Yogyakarta, Jakarta)</li> <li>Customer Service Banking (Yogyakarta, Semarang)</li> <li>Customer Success Specialist (Yogyakarta, Solo)</li> </ol>	0811 2639 174	
6	9 Juli 2024	Campus Hiring Aliqa <ol style="list-style-type: none"> <li>Customer Service</li> <li>Admin Social Media</li> <li>Operasional Yayasan</li> <li>Senior Advertiser</li> <li>Tax Accounting</li> </ol>	<a href="https://bit.ly/CampusHiring_UINS_AIZU">https://bit.ly/CampusHiring_UINS_AIZU</a>	
7	5 Agustus 2024	Host Live Part Time	<a href="bit.ly/Loker_Genah">bit.ly/Loker_Genah</a>	

8	5 Agustus 2024	Social Media Optimization	bit.ly/Loker_Genah	
9	5 Agustus 2024	Host Live	bit.ly/Loker_Genah	
10	5 Agustus 2024	Admin Balas chat	bit.ly/Loker_Genah	
11	5 Agustus 2024	Advertiser Marketplace	bit.ly/Loker_Genah	

12	5 Agustus 2024	INTERN DATA ANALYST	bit.ly/Loker_Genah	
13	13 September 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bidang Pengumpulan</li> <li>2. Bidang Pentasyarufan</li> <li>3. Bidang Pelaporan dan Keuangan</li> <li>4. Bidang IT, Humas, dan Umum</li> </ol>	<a href="https://bit.ly/OPREKSTAFBAZNASWONOSOBO">https://bit.ly/OPREKSTAFBAZNASWONOSOBO</a>	
14	13 September 2024	JR. Admin Server	<a href="https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm en">https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm en</a>	
15	3 Oktober 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Human Resource Development</li> <li>2. Receiving</li> <li>3. Civil Engineering</li> <li>4. Pastry</li> <li>5. Cook</li> <li>6. Sales Executive</li> <li>7. Sales Admin &amp; Reservation</li> <li>8. Mecanical Electrical</li> </ol>	hrd@hotelsuryayudha.com	
16	8 Oktober 2024	Staff Admin	<a href="https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm en">https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm en</a>	

17	9 Oktober 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Marketing Agent Officer</li> <li>Credit Marketing Officer</li> <li>Collector Officer</li> </ol>	<a href="mailto:picselatan8.swapro@gmail.com">picselatan8.swapro@gmail.com</a>	 <p><b>WE'RE HIRING</b></p> <p><b>Penempatan :</b>  Purwokerto  Jl. Jend. Soedirman Timur  Berkeh</p> <p><b>Posisi yang dibutuhkan :</b>  • Marketing Agent Officer  Fungsi Marketing, rekrut dan maintenance agent  • Credit Marketing Officer  Fungsi Marketing dan survey Kelayakan Nasabah  • Collector Officer  Mengingatkan nasabah dan mengarahkan untuk melakukan pembayaran</p> <p><b>Kualifikasi :</b>  • Pria/Wanita  • Usia 30 Thn CMO/MAO, 27 Thn CO  • Pendidikan SMA/Ke. D3, S1 Sesuai Jurusan  • Mempunyai SIM dan Kendaraan Pribadi  • Android MIN OS V10.0  • supel dan komunikatif</p> <p><b>Benefit :</b>  • Gaji Pokok UMK  • Insentif Bulanan  • BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan  • Jenjang Karier</p> <p><b>APPLY NOW</b> Send your CV to:  picselatan8.swapro@gmail.com  0858-7655-2124 (Neso)</p>
18	16 Oktober 2024	Penerimaan PK Prajurit Karir TNI AD TH.2024	<a href="https://form.gle/hwg2tbamEFCFHD7A8">https://form.gle/hwg2tbamEFCFHD7A8</a>	 <p><b>PENERIMAAN PK PRAJURIT KARIR TNI AD TH.2024</b></p> <p>MENGUNDANG SEGENAP ALUMNI UIN SAIZU YANG BERMINTA BERKARIR SEBAGAI PERWIRA DI TNI AD</p> <p><b>Hari/Tanggal :</b> Rabu, 16 Oktober 2024  <b>Pukul :</b> 09.00 sd Selesai  <b>Tempat :</b> Hall Pergustakaan UIN SAIZU Kampus 1  <b>Acara :</b> Sosialisasi dan Penjelasan Langsung Dari Pihak TNI AD</p> <p><b>Wajib Mengisi Link Pendaftaran!!</b>  <a href="https://form.gle/hwg2tbamEFCFHD7A8">https://form.gle/hwg2tbamEFCFHD7A8</a></p> <p><b>Contact Person : 081770880444</b></p>
19	24 Oktober 2024	Staff Admin (Depot Air Minum)	0851-7102-2104	 <p><b>Walk In Interview!</b></p> <p><b>Penempatan :</b> Sokaraja, Banyumas</p> <p><b>Posisi :</b> 1. Staff Admin (Depot Air Minum)</p> <p><b>Kualifikasi :</b>  • Perempuan  • Lulusan SMK Akuntansi / DIII/Sl semua jurusan  • Lulusan baru dipersilakan melamar  • Usia 19 - 26 tahun  • Belum menikah  • Teliti, jujur, komunikatif  • Siap kerja shift  • Domisili Sokaraja atau purwokerto diutamakan</p> <p><b>Pelaksanaan :</b>  <b>Hari/Tanggal :</b> Sabtu, 26 Oktober 2024  <b>Pukul :</b> 13.00 - 16.00 WIB  <b>Lokasi :</b> Booth Jobfair UMP No 18 (MULYO GROUP)  Auditorium Ukhuwah Islamiyah UMP</p> <p><b>Berkas yang dibawa :</b> *KHUSUS IS PENDAFTAR PERTAMA  CV terbaru, Pas Foto, FC KTP-KK, FC Ijazah  Pertanyaan dan Konfirm Hadir: 0851-7102-2104 (WA)</p> <p><b>Office :</b> Jl. A Yani No. 09 Sokaraja, Banyumas</p>
20	9 November 2024	Customer Service Operator Service	<a href="https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm">https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm</a>	 <p><b>Dibutuhkan Cepat, Kesempatan terbatas</b></p> <p>Distributor dan Agen Pula Tronik All Operator (Server Pula H2H dan Retail)  <b>"MULYO TRONIK"</b></p> <p><b>JUNIOR CSO (3 ORANG)</b>  CUSTOMER SERVICE &amp; OPERATOR SERVICE</p> <p><b>KUALIFIKASI :</b>  • Pria, usia maksimal 27 tahun  • Lulusan diploma/kejuruan semua jurusan/turunan SMK pengalaman kerja min 1 tahun silahkan mendaftarkan  • Belum menikah  • Bersedia bekerja shift  • Siap bekerja dengan target penjualan  • Customer oriented dan berjiwa melayani  • Bisa bekerja dengan tim  • Jujur, disiplin, cekatan, berkehlakuan baik  • Domisili Sokaraja dan Purwokerto sekitarnya  • Penempatan Sokaraja dan Purwokerto</p> <p><b>JOBDESC :</b>  • Memastikan jalannya transaksi pulsa dan PULSA berbagai layer  • Memelihara hubungan baik dengan mitra  • Bersama tim mencapai target pemasaran dan promosi harga</p> <p><b>BENEFIT :</b>  1. Gaji pokok  2. Uang makan  3. insentif penjualan  4. BPJS  5. Social Tahumax*  6. THR*  7. training gratis</p> <p><b>Batas lamaran :</b> SECEPATNYA</p> <p><b>Prosedur pendaftaran link :</b>  <a href="https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm">https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm</a>  formal: Kantor CSO, Nela Lengap  Atau pendaftaran melalui WA: 0851-7102-2104</p> <p><b>Berkas yang dikirim :</b>  CV Terbaru, Surat Lamaran, Scan (Berth, Scan KTP IK, Pas Foto</p> <p><b>Kantor Mulyo Tronik :</b>  Jl. Ahmad Yani No 09, Sokaraja Kelu, Kec. Sokaraja, Kab. Banyumas, Jawa Tengah, 53181</p>

21	25 November 2024	Account Executive (AE)	<a href="mailto:indah.wulan.jateng@pmui.co.id">indah.wulan.jateng@pmui.co.id</a>	
22	5 Desember 2024	CSO dan Back Up Admin	<a href="https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm">https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm</a> <a href="#">en</a>	
23	5 Desember 2024	Admin Keuangan	<a href="https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm">https://bit.ly/MulyoGroupRekrutm</a> <a href="#">en</a>	
24	19 Desember 2024	Tutor Bimbel Ar Rasyid	0815-4881-1702	

25	19 Desember 2024	Admin Inputer	hrd@nusa indointermedia .co.id	
26	19 Desember 2024	Staff Gudang	hrd@nusa indointermedia .co.id	
27	19 Desember 2024	Talent Iklan	hrd@nusa indointermedia .co.id	
28	19 Desember 2024	Magang Content Creator	hrd@nusa indointermedia .co.id	
Total				28 lowongan, 178 kuota

Publikasi dilakukan melalui media sosial Instagram UPTP Karir, Grup WA, dan japri alumni.

Mengetahui  
Penanggungjawab keg



Prof. Sunhaji

Purwokerto, 31 Desember 2024  
Ketua Pelaksana



Aris Nurohman, S.H.I., M.Hum

**DATA REKANAN UPT PENGEMBANGAN KARIR  
UIN SAIZU PURWOKERTO**

No	No Surat	Nama Rekanan (Industri/PT/CV/dll)	Alamat Rekanan	Tgl Bln Tahun Mulai MoU
1.	B.034/Un.19/UP TPK/3/2023	PT. HUMAIRA PSIKOLOGI	Jl. Tumpang I/A2 Semarang – Jawa Tengah	17 Maret 2023
2.	- B.027/Un.19/UP TPK/3/2023	DAPUR KAFIYA BOBOTSARI	Bobotsari Rt 02 Rw 09 Kecamatan Bobotsari Kabupaten Purbalingga	9 Maret 2023
3.	- B.016/Un.19/UP TPK/2/2023	SLB C-C1 YAKUT PURWOKERTO	Jl. Pahlawan Gg VIII Tanjung, Purwokerto Selatan, Banyumas Jawa Tengah	9 Februari 2023
4.	B.010/Un.19/UP TPK/01/2023	SMA NEGERI 5 PURWOKERTO	Jl. Gereja No.20, Karangjengkol, Sokanegara, Kec. Purwokerto Tim., Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah 53115	23 Januari 2023
5.	B.012/Un.19/UP TPK.01/2023	PANTI ASUHAN ANAK YATIM PIATU DAN TERLANTAR MASJID GELORA PURWOKERTO	Jl. Gelora Indah I, No. 30, rt 06 rw 02, Kel. Purwokerto Lor, Kec. Purwokerto Timur, Kab. Banyumas, 53114	23 Januari 2023
6.	B.011/Un.19/UP TPK/01/2023	SMK KESATRIAN PURWOKERTO	Jl. Kesatrian No. 62 Purwokerto Timur	23 Januari 2023
7.	- 058/Un.19/UPTP K/10/2022	LPK Amanda Bas	Japos Raya No. 40, Kp. Pondok Jati, Kel. Jurang Mangu Barat, Kec.pondok Aren, Tangerang Selatan, Banten	29 September 2022
8.	060/Un.19/UPTP K/10/2022	RUMAH KREATIF WADAS KELIR	l. Wadas Kelir Rt. 07/05 KarangKlesem, Purwokerto Selatan, Banyumas	6 Oktober 2022
9.	059/Un.19/UPTP K/10/2022	LKP LITERA BUSINESS SCHOOL	Jl. DR. Soeparno No.19B, Arcawinangun, Kec. Purwokerto Tim., Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah	29 september 2022
10.	057/Un.19/UPTP K/10/2022	Cemilan10. Cilongok	Desa Gunung Lurah Rt4/3 Kecamatan Cilongok Kabupaten Banyumas	2 September 2022
11.	B.011/Un.19/UP TPK/01/2023	Yaumi School	Jl. Brawijaya No. 08, Sokaraja, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah	6 Oktober 2022
12.	055/Un.19/UPTP K/10/2022	CV AMERTA MEDIA	Purwokerto	6 Oktober 2022
13.	054/Un.19/UPTP K/10/2022	TRACORE STORE PURWOKERTO	Jl. Buana Indah, RW 9 Desa Gununglurah, Kecamatan Cilongok, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah.	5 Oktober 2022
14.	053/Un.19/UPTP K/10/2022	MANAJEMEN DAKWAH 21	Jl. Letpol Soemarto, gg Gunung Dieng.,Purwanegara, Purwokerto Utara	6 Oktober 2022
15	B.011/Un.19/UP TPK/01/2023	SMK KESATRIAN 2 PURWOKERTO	Jl. Sunan Bonang Dukuhwaluh, Kembaran	23 Januari 2023
16	044/Un.19/UPTP K/09/2022	PT QUBISA ANUGERAH INDONESIA	Arta Gading Niaga Blok B. No.24-25 Jl. Bulevar Arta Gading Jakarta 14240	28 September 2022
17	069/Un.19/UPTP K/9/2023	PT. BANK BTPN SYARIAH,Tbk	Menara BTPN Lt.12 – CBD Mega Kuningan.	14 September 2023

			Jl. Dr. Ide Anak Agung Gde Agung, Kav. 5.5 – 5.6	
18	068/Un.19/UPTP K/9/2023	PT. AKSELERASI KARIR NUSANTARA	Bellezza BSA Lt 1 Unit 106 – Infinity, Permata Hijau, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan 12210	24 September 2023
19	045/Un.19/UP TPK/5/2024	PT. Gawe Becik Nadhah Anugrah	Jl. Masjid Jogokariyan No.669 Mantrijeron, Kec. Mantrijeron, Kota Yogyakarta Daerah Istimewa Yogyakarta	22 April 2024
20	032/Un.19/UP TPK/4/2024	PT. NUSAINDO INTERMEDIA	Jalan Raya Purwosari-Beji No. 3, RT 005/ RW 002, Purwosari, Baturaden, Banyumas	22 April 2024
21	002/Un.19/UP TPK/1/2024	PT. TELEMARKETING INDONESIA (TELEPERFORMANC E)	Jogja City Mall Lantai 1, Jl. Magelang No.KM. 6 No. 18,Kutu Patran,Sinduadi, Kec. Mlati, kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55284	Selasa, 2024
22	060/Un.19/UP TPK/6/2024	PT Aliqa Muslim Indonesia	Perum Bumi Sampang Aru Nomo 6 Sampang Cilacap	Selasa, 25 Juni 2024
23	051/Un.19/UP TPK/VIII/2023	PT AKSELERASI KARIR NUSANTARA (KarirLab)	Jakarta dan berkantor di Bellezza BSA Lt 1 Unit 106	Kamis, 24-08- 2023
24	061/Un.19/UP TPK/VII/2024	PT MULTI GUNA PROPERTINDO (MULYO GROUP)	Jalan Gatot Subroto No 39 Purwokerto Timur Purwokerto Lor Banyumas	Sabtu, 3 Agustus 2024
25	062/Un.19/UP TPK/VII/2024	PT PRIMA KARYA SARANA SEJAHTERA	Purwokerto	Senin, 30 Agustus 2024
26	B.073/Un.19/U PTPK/IX/2024	PT ETHOS	Jalan Kinibulu No 44, Sidanegara, Cilacap	Rabu, 16 September 2024
27	075/Un.19/UPT PK/X/2024	Universitas Indonesia Career, Internship, Scholarship, & Entrepreneurship (UI CISE) Expo 2024	Universitas Indonesia, Depok Jawa barat	Kamis, 1 Oktober 2024
28	063/Un.19/UPT PK/VII/2024	PT Semesta Integrasi Digital (KARIRMU)	Cilandak Jakarta	Selasa, 11 Juni 2024
29	089/Un.19/UPT PK/12/2024	PT Giovarta Grafika Sentosa	Jl. Letnan Sudani, Dusun 2 Bojanegara, Kec. Padamara, Kab. Purbalingga, Jawa Tengah	Jum,at, 13 Desember 2024